



If you are a researcher planning your next move in Europe look here for career opportunities in Portugal and to find relevant information and assistance



Home page

### For Organisations

- ▶ [Post research opportunities](#)
- ▶ [Find the ideal candidate](#)
- ▶ [List of registered organisations](#)

### For Researchers

- ▶ [Post your CV](#)
- ▶ [Find research opportunities](#)
- ▶ [Practical information](#)
- ▶ [Foreign Researchers Guide](#)
- ▶ [Useful links](#)

### Portuguese Mobility Centres

- ▶ [List and locate Portuguese Mobility Centres](#)

### Research Landscape

- ▶ [Portuguese research landscape](#)  
Find out how research is organised in Portugal.
- ▶ [Portuguese research policy](#)  
Find out about research policy in Portugal.
- ▶ [Women in science](#)  
Find out about the situation of women scientists.

### Post Research Opportunities

Unique identifier: e1546390-a053-4dcc-a248-1d7fe80ef246

#### Português

#### 1. Descrição do cargo/posição/bolsa 1. Job description

##### Cargo/posição/bolsa:

BOLSA DE GESTÃO DE CIENCIA E TECNOLOGIA (M/F)

**Referência:** BGCT2019 CESA/UID/SOC/04521/2019

**Área científica genérica:** Communication sciences

**Área científica específica:** Science communication

##### Resumo do anúncio:

Encontra-se aberto concurso para a atribuição de uma Bolsa de Gestão de Ciência e Tecnologia para Mestre para o CESA-CSG/ISEG-ULisboa, com o apoio financeiro da Fundação para a Ciência e Tecnologia/MCTES através do Projeto BGCT2019 CESA/UID/SOC/04521/2019, para apoio na gestão da comunicação interna e externa do centro.

Entre as funções estão:

- Atualização semanal da página institucional com informação sobre o Centro e sobre outros temas (relatórios, eventos, notícias nas áreas de atividade do centro e/ou pesquisados diretamente); - Divulgação das actividades do centro junto da comunidade (local, regional, nacional e internacional) e dos meios de comunicação social (agências noticiosas, jornais, rádios, Tvs); - Criação e gestão de bases de contactos; - Assessoria de comunicação; - Elaboração de suportes de divulgação (cartazes, ecards, convites, panfletos, brochuras, livretos); - Edição, revisão, criação gráfica, paginação e acompanhamento da impressão de publicações e materiais de comunicação; - Apoio na organização de eventos.

##### Texto do anúncio

Encontra-se aberto concurso para a atribuição de uma Bolsa de Gestão de Ciência e Tecnologia para Mestre (M/F) para o CESA-CSG/ISEG-ULisboa, com o apoio financeiro da Fundação para a Ciência e Tecnologia/MCTES através do Projeto BGCT2019 CESA/UID/SOC/04521/2019, para apoio na gestão da comunicação interna e externa do centro.

Entre as funções estão: - Atualização semanal da página institucional com informação sobre o Centro e sobre outros temas (relatórios, eventos, notícias nas áreas de atividade do centro e/ou pesquisados diretamente); - Divulgação das actividades do centro junto da comunidade (local, regional, nacional e internacional) e dos meios de comunicação social (agências noticiosas, jornais, rádios, Tvs); - Criação e gestão de bases de contactos; - Assessoria de comunicação; - Elaboração de suportes de divulgação (cartazes, ecards, convites, panfletos, brochuras, livretos); - Edição, revisão, criação gráfica, paginação e acompanhamento da impressão de publicações e materiais de comunicação; - Apoio na organização de eventos.

Área Científica: Ciências da Comunicação

Requisitos de admissão: Os/As candidatos/as devem possuir Mestrado em Ciências da Comunicação e estar inscrito em Doutoramento na área; experiência de trabalho em comunicação de Ciência em centro de investigação e gestão de bases de dados; gestão de websites e redes sociais; capacidade de desenvolver trabalho autonomamente, seguindo instruções recebidas.

Plano de trabalhos: O/A candidato/a escolhido/a terá como funções a atualização semanal da página institucional com informação sobre o Centro e sobre outros temas (relatórios, eventos, notícias nas áreas de atividade do centro e/ou pesquisados diretamente); Elaboração e envio de newsletter mensal sobre as atividades e a produção científica do Centro; Criação e gestão de bases de contactos; Assessoria de comunicação; Elaboração de comunicados de imprensa e contacto com jornalistas; Elaboração de suportes de divulgação (cartazes, ecards, convites, panfletos, brochuras, livretos); Edição, revisão, criação gráfica, paginação e acompanhamento da impressão de publicações e materiais de comunicação; Apoio na organização de eventos.

Legislação e regulamentação aplicável: Estatuto do Bolseiro de Investigação aprovado pela Lei nº 40/2004, de 18 de agosto, alterada e republicada pelo Decreto-Lei n.º 202/2012, de 27 de

agosto; Regulamento de Bolsas de Investigação da Fundação para a Ciência e a Tecnologia, I.P. 2012 (<http://www.fct.pt/apoios/bolsas/docs/RegulamentoBolsasFCT.pdf>).

Local de trabalho: O trabalho será desenvolvido no Centro de Estudos sobre África, Ásia e América Latina, no Instituto Superior de Economia e Gestão, Rua Miguel Lupi, 20 em Lisboa, Portugal.

Duração da bolsa: A bolsa terá a duração de 12 meses, com início previsto a 01/02/2019, passível de renovação por igual período até ao máximo de 36 meses, e será desenvolvida sob a coordenação dos membros da Direção do CEsa, nomeadamente pelo seu Presidente, Professor Doutor António Mendonça. Valor do subsídio de manutenção mensal: De acordo com a tabela de valores da Fundação para a Ciência e a Tecnologia para as Bolsa de Gestão de Ciência e Tecnologia (BGCT) no país (<http://www.fct.pt/apoios/bolsas/valores>) e de acordo com a experiência demonstrada. Ao valor anterior acresce o subsídio para compensação dos encargos relativos à Segurança Social (Seguro Social Voluntário), sendo o valor contemplado calculado com base no 1º escalão referido no artigo 36º do Decreto-Lei nº 40/89, de 1 de Fevereiro.

Métodos de selecção: Os métodos de selecção a utilizar serão os seguintes: Valorização: Avaliação curricular (60%); Experiência de trabalho em comunicação de Ciência (20%); Conhecimentos e experiência em produção e edição de materiais audiovisuais (10%) e possuir conhecimentos avançados em informática, software de edição de websites e gestão de redes sociais (10%). O júri poderá não atribuir a bolsa se a qualidade dos candidatos for inferior à pretendida.

Composição do Júri de Selecção: António Mendonça, CEsa/ISEG - Presidente do Júri José Zorro Mendes, CEsa/ISEG - Vice-Presidente do Júri Carlos Sangreman, CEsa/ISEG - Vogal efetivo Joana Pereira Leite, CEsa/ISEG - Vogal suplente

Documentos de candidatura: As candidaturas deverão ser acompanhadas de um Curriculum Vitae e certificados de habilitações. Caso o júri considere necessário poderão ser solicitados outros documentos comprovativos de cursos/formações realizadas.

Datas de início e conclusão do concurso: O concurso encontra-se aberto no período de 17 a 31 de Janeiro de 2019. As candidaturas deverão ser enviadas através de correio eletrónico para o endereço [cesa@iseg.ulisboa.pt](mailto:cesa@iseg.ulisboa.pt), devendo ser indicada em Assunto a referência BGCT2019 CESA/UID/SOC/04521/2019. Pode simultaneamente remetê-la por correio ao cuidado de CEsa Rua Miguel Lupi, 20, 5º, 1249-078 Lisboa. Não serão aceites candidaturas depois deste prazo.

Forma de publicitação/notificação dos resultados: Todos/as os/as candidatos/as serão notificados/as da decisão final de selecção por e-mail com recibo de entrega da notificação. A lista de candidatos admitidos e excluídos bem como a lista de classificação final são publicitadas na página eletrónica do CEsa <http://pascal.iseg.utl.pt/~cesa/>

**Número de vagas:** 1

**Tipo de contrato:** Outro

**País:** Portugal

**Localidade:** Lisboa

**Instituição de acolhimento:** CEsa - Centro de Estudos sobre África, Ásia e América Latina

**Data limite de candidatura:** 31 January 2019

*(A data limite de candidatura deve ser confirmada no texto do anúncio)*

[↑ Top of page](#)

## 2. Dados de contactos da organização 2. Organization contact data

**Instituição de contacto:** CEsa - Centro de Estudos sobre África, Ásia e América Latina

**Endereço:**  
Rua Miguel Lupi nº 20  
Lisboa - 1249-078  
Portugal

**Email:** [cesa@iseg.ulisboa.pt](mailto:cesa@iseg.ulisboa.pt)

**Website:** <http://pascal.iseg.utl.pt/cesa/>

[↑ Top of page](#)

## 3. Habilitações académicas 3. Required education Level

**Vazio**

[↑ Top of page](#)

---

#### **4. Línguas exigidas**

#### **4. Required languages**

---

<b>Língua:</b>	English
<b>Prioridade</b>	Elevada
<b>Leitura:</b>	Bom
<b>Escrita:</b>	Bom
<b>Compreensão:</b>	Bom
<b>Conversação:</b>	Bom

---

[↑ Top of page](#)

---

#### **5. Experiência exigida em investigação**

#### **5. Required research experience**

---

<b>Domínio cient. genérico:</b>	Communication sciences
<b>Domínio cient. específico:</b>	Science communication
<b>Anos de experiência:</b>	2 anos

---

[↑ Top of page](#)